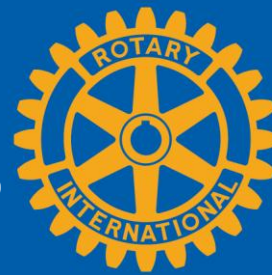


# COME CREARE UN PROGETTO IN ROTARY IDEAS

ideas.rotary.org



1



Se sei dirigente di club, puoi avviare un progetto. Accedi a Il mio Rotary e sotto la voce **Agire**, clicca su **Rotary Ideas**.

2

Segui le istruzioni per compilare i campi.

Se il progetto dura solo un giorno, immetti la data.

Seleziona il tipo di contributo da richiedere.

Descrivi in dettaglio i piani del tuo progetto.

Gli utenti vedranno il sommario e la foto sulla pagina iniziale.

Salva e continua.

Salva e vai a Modifica richiesta contributi

3

Espandi il campo per ogni tipo di risorsa richiesta e immetti i dettagli.

Punto 1 - Aggiungi Richiesta per finanziamento	✓
Punto 2 - Aggiungi Richiesta per volontari	✗
Punto 3 - Aggiungi Richiesta per materiali	✗
Punto 4 - Aggiungi Richiesta per partner	✗

Ritorna a Generalità Opzioni Salva e pubblica progetto aggiornato

4

Dopo aver riesaminato tutte le richieste immesse, puoi pubblicare il tuo progetto.

5

Contattaci via email all'indirizzo [social@rotary.org](mailto:social@rotary.org) per scoprire come:

- Verificare lo stato dei contributi
- Aggiungere icona di PayPal
- Modificare il progetto
- Cercare altri progetti
- Trovare video con tutoriali